

<b>MODELO NÚMERO 18 / Página 1</b>		<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE</b>	<b>REGISTRO GENERAL</b>
 <p><b>Ayuntamiento de :</b> <b>HONRUBIA</b></p>	<p style="text-align: center;"><u>120</u></p> <p>¿Relacionado con otro expediente? :</p> <p><input type="checkbox"/> SI: Indique número/s</p> <p><input type="checkbox"/> No. /</p>		
<b>SOLICITUD DE:</b>		<b>PRIMERA OCUPACIÓN EDIFICIOS.</b>	

RELLENE / MARQUE X LAS CASILLAS CORRESPONDIENTES.

<b>DATOS DEL SOLICITANTE:</b>					
NOMBRE APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL.					
DNI, NIF, NIE, CIF.			DOMICILIO		
NÚMERO	ESCALERA	PISO	C.P.	MUNICIPIO/ CIUDAD	
PROVINCIA			ESTADO MIEMBRO COMUNIDAD EUROPEA:		
<input type="checkbox"/> ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO			<input type="checkbox"/> O EN REPRESENTACIÓN DE :		
NOMBRE APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL.				DNI, NIF, NIE, CIF.	
<b>DATOS A EFECTOS DE COMUNICACIONES:</b>					
NOMBRE APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL.					
DNI, NIF, NIE, CIF.			DOMICILIO		
NÚMERO	ESCALERA	PISO	C.P.	MUNICIPIO/ CIUDAD	
PROVINCIA			ESTADO		
TELÉFONO		FAX		CORREO ELECTRÓNICO	

RELLENE / MARQUE X LAS CASILLAS CORRESPONDIENTES.

<b>DATOS DE LA FINCA:</b>		
Emplazamiento exacto con indicación de todas las vías públicas a las que de fachada:		
Nº Expediente:		Licencia:
Número de Viviendas:	Número de Locales:	Número de Plazas Garaje:
Edificios otros Usos:		
Observaciones:		
<b>EXPONE :</b>		
<p>En la actualidad dichas obras se encuentran terminadas de conformidad con el proyecto autorizado por la licencia, y se ha dado cumplimiento a las condiciones impuestas por estas. Se acompaña, para acreditar lo manifestado, la documentación tal como se relaciona en el reverso.</p>		

<b>MODELO NÚMERO 18 / Página 2</b>	<b>NÚMERO DE EXPEDIENTE</b>	<b>REGISTRO GENERAL</b>
 <p><b>Ayuntamiento de :</b> <b>HONRUBIA</b></p>	<p><u>      /20      </u></p> <p>¿Relacionado con otro expediente? :</p> <p><input type="checkbox"/> SI: Indique número/s</p>	
	<p><input type="checkbox"/> No. /</p>	
<b>SOLICITUD DE:</b>		<b>PRIMERA OCUPACIÓN EDIFICIOS.</b>

RELLENE / MARQUE X LAS CASILLAS CORRESPONDIENTES

**DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA. EN PAPEL O FORMATO DIGITAL:**

1. Fotografía en color de la obra terminada.

2. Certificado final de obra y visado por el Colegio Oficial, a no ser que la legislación vigente dictamine lo contrario.

3. Certificado acreditativo de que el diseño, los materiales empleados y la ejecución de la obra se ajustan a la legislación vigente en materia de condiciones acústicas en edificación.

4. Copia simple de la declaración de obra nueva en construcción y, en su caso, de división horizontal.

5. Planos de acometidas de los distintos servicios urbanos sellados por las compañías suministradoras.

6. Boletín de instalación de telecomunicaciones y, en su caso, Certificado Fin de Obra de I.C.T. sellado por la Jefatura Provincial de Inspección de Telecomunicaciones. A no ser que la legislación vigente dictamine lo contrario.

7. Impreso de autoliquidación, acreditativo del ingreso del importe de la tasa correspondiente.

8. Acta de recepción de la obra suscrita por el constructor y promotor.

RELLENE / MARQUE X LAS CASILLAS CORRESPONDIENTES

**SOLICITA:**

**El/La solicitante, cuyos datos personales se indican, SOLICITA le sea expedida la licencia de primera ocupación de la finca reseñada, para la cual acompaña la documentación establecida, y declara que los datos y planos aportados son exactos y corresponden a la finca señalada.**

**FIRMA  
DEL SOLICITANTE/ REPRESENTANTE**

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS.**  
 En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica de 13-XII-1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso, se utilizarán exclusivamente para el ejercicio de las competencias propias de esta Administración y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos de Ayuntamiento de Honrubia, ante el que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General del Ayuntamiento de Honrubia.

A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN.

¿APORTA TODA LA DOCUMENTACIÓN? :  SI, ESTA COMPLETA .TRAMITAR.  
 NO . NOTIFICAR MÁXIMO 10 DÍAS QUE FALTA/N: 1  2  3  4  5  6  7  8  OTROS DATOS